



**НИУ МГСУ**  
Центр защиты от чрезвычайных ситуаций  
Отдел охраны труда

СК А ПВД 02-129-2023



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор НИУ МГСУ**

П.А. Акимов

“16” 06 2023 г.

**Ввести в действие с**

“16” 06 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения по охране труда**  
**и проверке знания требований охраны труда**

Выпуск 1

**СОГЛАСОВАНО**




**Председатель объединенной**  
**ППО МГСУ МГО Общероссийского**  
**Профсоюза образования**

Б.А. Кайтуков

**Мнение №** 56  
**от** “07” июня 2023 г.

Москва 2023

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 35

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – НИУ МГСУ, Университет).

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

## 2. Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие законодательные и нормативные правовые акты:


- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 21.07.2021 № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Устав НИУ МГСУ.

## 3. Термины и определения

В настоящем положении используются следующие определения и термины:

**Инструктаж по охране труда** – это комплекс мер, целью которых является ознакомление сотрудников предприятия с правилами безопасного поведения на рабочем месте.

**Стажировка** – деятельность по приобретению опыта работы или повышение квалификации по специальности в течение определенного срока. Стажировка

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 3 Всего листов 35

предполагает обучение работников в процессе трудовой деятельности и является одной из форм повышения квалификации.

**Доврачебная (первая) помощь** – это простейшие срочные меры, необходимые для спасения жизни и здоровья пострадавшим при повреждениях, несчастных случаях и внезапных заболеваниях. Она оказывается на месте происшествия до прибытия врача или доставки пострадавшего в больницу.

**Средства индивидуальной защиты** – средства защиты одного работающего, функционально связанные с его организмом.

**Обучение работников вопросам безопасности труда и производства** – подготовка, осуществляемая в форме обучения знаниям, умениям, навыкам, инструктажа и/или стажировки и проверки усвоенного, не меняющая образовательный статус обучаемых и реализуемая, как правило, без отрыва от производства.

**Требования охраны труда** – требования, выполнение которых обеспечивает безопасные и безвредные условия труда и регламентирует безопасное поведение работника в процессе его трудовой деятельности.

**Условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Сокращения:

**ОТ** – Охрана труда

#### 4. Порядок обучения по охране труда

4.1. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

4.2. Все работники НИУ МГСУ должны проходить инструктажи по охране труда.


4.3. В НИУ МГСУ предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- Вводный инструктаж по охране труда;
- Инструктажи по охране труда на рабочем месте;
- Целевой инструктаж по охране труда.

4.4. Организация проведения вводного инструктажа

4.4.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь вый принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности НИУ МГСУ (работники, командированные в НИУ МГСУ, лица, проходящие производственную практику).

4.4.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда подразделения разрабатывается специалистом по охране труда на основе примерного перечня тем к Положению, с учетом специфики деятельности подразделения и утверждается ректором НИУ МГСУ с учетом мнения профсоюзного органа.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 35

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда. В случае отсутствия специалиста по охране труда инструктаж проводится уполномоченным работником, на которого приказом ректора НИУ МГСУ возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

#### 4.5. Организация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте

4.5.1. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников НИУ МГСУ до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих в НИУ МГСУ производственную практику.

4.5.2. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

4.5.3. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в НИУ МГСУ, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

4.5.4. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника.

#### 4.6. Организация проведения внепланового инструктажа по охране труда

4.6.1. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников НИУ МГСУ в случаях, обусловленных:

а. изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б. изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в. изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов НИУ МГСУ, затрагивающими требования охраны труда в НИУ МГСУ;

г. выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д. требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;


е. произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж. перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з. решением ректора НИУ МГСУ.

4.6.2. В случае проведения внепланового обучения по основанию вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 4.6.1. Положения, может не проводиться.

4.6.3. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 4.6.1.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 35

4.6.4. Положения, определяется главным инженером и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений НИУ МГСУ, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

4.6.5. Внеплановый инструктаж по причинам, предусмотренным в перечислениях подпунктах «б», «в», «г», «д», «е», «з» пункта 4.6.1. проводится в соответствии с организационно-распорядительным документом по НИУ МГСУ или структурному подразделению.

Для проведения внепланового инструктажа по причинам, предусмотренным в перечислениях «а» и «ж», издание организационно-распорядительного документа не требуется.

4.6.6. Внеплановый инструктаж при нарушении работниками требований ОТ должен быть проведен в течение семи календарных дней со дня выявления нарушения, а в случаях, предусмотренных в подпункте «ж» пункта 4.6.1. – в первый день выхода на работу.

4.6.7. Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем работника, индивидуально с каждым работником, или с группой работников одной профессии (выполняющих один вид работ). Объем и содержание внепланового инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

4.6.8. Проведение внепланового инструктажа по вопросам ОТ регистрируется в журнале инструктажей на рабочем месте с указанием основания (причины) его проведения.

#### 4.7. Организация проведения целевого инструктажа по охране труда

4.7.1. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а. перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;


б. перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в. перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г. перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д. при проведении в НИУ МГСУ массовых мероприятий.

4.7.2. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 6 Всего листов 35

проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

4.7.3. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется руководителем подразделения.

4.7.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

4.7.5. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

4.7.6. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

4.7.7. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями раздела 10 настоящего Положения.

## **5. Организация и проведение стажировки на рабочем месте**


5.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктажи, обучение и проверку знания требований охраны труда.

5.2. Перечень профессий и должностей работников НИУ МГСУ, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте указан в Приложении № 2 к Положению.

5.3. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

5.4. Программа стажировки на рабочем месте утверждается ректором НИУ МГСУ с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа. Программа определяет объем мероприятий для проведения стажировки.

5.5. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников НИУ МГСУ, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом ректора НИУ МГСУ и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 7 Всего листов 35

Количество работников НИУ МГСУ, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте не должно превышать двух работников.

5.6. Для работников, участвующих в спасательных работах, предусмотрены периодические тренировки и (или) учения.

В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты.

Тренировки и (или) учения должны проводиться с периодичностью не реже 1 раз в 6 месяцев.

5.7. Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

5.8. Стажировка на рабочем месте с работниками проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

5.9. Порядок проведения стажировки на рабочем месте


5.9.1. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п.

5.9.2. Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 3 до 19 рабочих смен.

5.9.3. Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, для которых проводится профессиональное обучение, сроки стажировки, включая освоение вопросов охраны труда и безопасности выполнения работ, определяются программами стажировки длительностью от одного месяца до шести месяцев.

5.9.4. В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарно-бытовое обслуживание;
- безопасность дорожного движения;
- промышленная безопасность;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим на производстве;
- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 8 Всего листов 35

Допускается включать в программу стажировки на рабочем месте и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, транспортно-технологическая схема предприятия, пропускной режим НИУ МГСУ, размещение мест курения и т. п.).

5.9.5. Руководителями стажировки на рабочем месте для работников рабочих профессий являются следующие лица:

- руководители работ: руководители структурных подразделений, руководители служб организации, ответственный руководитель работ, ответственный исполнитель работ (производитель работ), специалисты и главные специалисты (главный энергетик, главный механик, главный технолог, начальник отдела, заведующий лабораторией, заведующий мастерской, заведующий гаражом, заведующий хозяйством, заведующий складом, старший мастер, энергетик, механик, технолог и т. д.);
- инструктор производственного обучения – лицо, прошедшее соответствующее обучение как инструктор по охране труда и имеющее большой практический опыт, а также необходимые качества для организации и проведения стажировки;
- опытный рабочий – рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

5.9.6. Основанием для определения руководителей стажировки является:

- наличие общего стажа работы по профессии, специальности, на марке (модели) технологического оборудования, транспортного средства, на котором проводится стажировка, как правило, не менее трех лет;
- наличие квалификации водителя не ниже 2-го класса (для водителей);
- наличие разряда по профессии не ниже 4-го;
- отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины;
- качественное выполнение производственных заданий.

5.9.7. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (командировки, направление на учебу, на участие в выставках, конференциях и т. д.).


5.9.8. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5.9.5 данного Положения.

5.9.9. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

5.9.10. Руководитель стажировки при организации работ на высоте для работников 1-й и 2-й группы назначается руководителем подразделения из числа бригадиров, мастеров, квалифицированных рабочих, имеющих практический опыт работы на высоте не менее одного года. При этом к одному руководителю стажировки не может быть прикреплено более двух работников одновременно.

5.9.11. По остальным категориям стажирующихся количество работников, закрепленных за одним руководителем стажировки, определяет руководитель подразделения.



	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 9 Всего листов 35

5.9.12. Запрещается закреплять за одним руководителем стажировки стажирующихся разных профессий и специальностей.

5.9.13. Стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий должна проходить в равных частях (соотношениях):

- в различные смены (при многосменном графике работы: в дневную, вечернюю, ночные смены);
- на всех постоянных (стационарных) и временных (нестационарных) рабочих местах;
- на всех видах технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического, пневматического, механического, слесарного, строительного и т. п.), на которых предстоит работать стажирующемуся.

5.9.14. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

5.9.15. Для проведения стажировки на рабочем месте издается приказ и назначаются руководители стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о проведении стажировки под подпись.

5.9.16. Руководитель структурного подразделения для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

- настоящее Положение;
- программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося;
- пакет инструкций по охране труда;
- положение о подразделении;
- внутренние нормативы и регламенты;
- локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.


5.9.17. После завершения стажировки руководитель стажировки заполняет стажировочный лист и передает его руководителю структурного подразделения.

5.9.18. Стажировочный лист должен содержать следующую информацию:

- а. количество смен стажировки на рабочем месте;
- б. период проведения стажировки на рабочем месте;
- в. фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;
- г. фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- д. дата допуска работника к самостоятельной работе.

5.9.19. При удовлетворительных итогах стажировки ректор издает приказ (распоряжение) о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

5.9.20. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 10 Всего листов 35

5.9.21. В случае если стажирующийся повторно показал неудовлетворительные знания по итогам стажировки, он обязан пройти повторную проверку знания требований охраны труда. Также организатор обучения вправе рассмотреть вопрос о соответствии стажирующегося занимаемой профессии (должности). Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК).

В этом случае:

- 1) руководитель подразделения может предложить работнику заново пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- 2) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК);
- 3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК);
- 4) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст. 71 ТК).

5.9.22. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений и на ректора НИУ МГСУ.


5.9.23. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет отдел охраны труда.

## **6. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим**

6.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

6.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

- а. работники, на которых приказом ректора НИУ МГСУ возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
- б. работники рабочих профессий;
- в. лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- г. работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- д. работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 11 Всего листов 35

е. председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда.

6.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в НИУ МГСУ, так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим структурного подразделения должны быть разработаны с учетом примерных тем согласно Приложению № 3 к Положению.

Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.4. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится специалистами, имеющими подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными Приложением № 3 к Положению, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

6.5. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения.

Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов.


Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в пункте 8.7 настоящего положения. Вновь принимаемые на работу в НИУ МГСУ работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

6.6. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

6.7. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 12 Всего листов 35

требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями раздела 8 настоящего положения.

## **7. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

7.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники НИУ МГСУ, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

Ректор НИУ МГСУ утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, непосредственный руководитель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

7.2. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.


7.3. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится отдельно в виде самостоятельного процесса обучения. В данном случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации, оказывающей услуги по обучению работников вопросам охраны труда.

7.4. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Актуализация программы обучения работников по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляется в следующих случаях:

а. вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 13 Всего листов 35

б. ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в. требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также отдела по охране труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г. изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

Актуализация программ обучения может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

7.5. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты в установленном настоящим положением порядке.


## **8. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда**

8.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в НИУ МГСУ и организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Решение о проведении обучения работников в НИУ МГСУ или в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда, принимает руководство Университета совместно с отделом охраны труда с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных настоящим положением.

8.2. В организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, проходят обучение следующие руководители и специалисты НИУ МГСУ:

- ректор;
- проректоры;
- директор филиала, директора институтов;
- руководители структурных подразделений;
- председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда;
- работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда;

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 14 Всего листов 35

- специалисты по охране труда;
- члены комитетов (комиссий) по охране труда.

Также обучение в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, проходят работники замещающие, указанных должностных лиц.

8.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

8.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а. по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

8.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется.


В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов.

Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам в соответствии с настоящим Положением.

8.6. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются назначенным руководителем подразделения работником на основе примерных перечней тем согласно приложению № 4 к Положению.

Программы обучения требованиям охраны труда утверждаются работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа

8.7. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 8.4 настоящего положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 15 Всего листов 35

Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности подразделения, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

8.8. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а. вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б. ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в. требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также отдела охраны труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г. изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

8.9. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а. Ректор, заместители ректора, на которых приказом ректора возложены обязанности по охране труда, директор филиала и заместители директора филиала, на которых приказом ректора возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «а» пункта 8.4 настоящего положения;

б. руководители структурных подразделений НИУ МГСУ и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 8.4;


в. работники НИУ МГСУ, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 8.4;

г. специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 8.4;

д. работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 8.4;

е. члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 8.4, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж. члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 16 Всего листов 35

представительных органов НИУ МГСУ - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 8.4.

8.10. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников НИУ МГСУ, указанных в подпункте «в» пункта 8.9, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд НИУ МГСУ, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 8.4, по решению руководства Университета может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте «б» пункта 8.9. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

8.11. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 8.4, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности).

В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления НИУ МГСУ и специалисты, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 8.9, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом «в» пункта 8.4.


Перечень работ повышенной опасности устанавливается работодателем с учетом специфики деятельности организации на основании перечня работ повышенной опасности, который указан в приложении 1 Примерного положения о системе управления охраной труда и правилах охраны труда.

8.12. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 8.4, утверждается руководителем организации.

8.13. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 8.4 повторное обучение не требуется.

8.14. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 8.4, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.



	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 17 Всего листов 35

8.15. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 8.4, устанавливаются - не реже одного раза в год.

8.16. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 8.7, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.

Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 8.7, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 8.7, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

8.17. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.3.

8.18. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.


8.19. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

8.20. В НИУ МГСУ допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.21. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с требованиями настоящего положения.

## **9. Организация проверки знания требований охраны труда**

9.1. Проверка знания требований охраны труда работников в НИУ МГСУ является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 18 Всего листов 35

9.2. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, в НИУ МГСУ приказом ректора образуется комиссия по проверке знаний требований ОТ в составе не менее 3 человек – председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии.

В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, руководители и специалисты служб охраны труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии включаются по согласованию представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников, а также уполномоченные лица по охране труда.

Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 8.4.


Для обеспечения проверки знания требований охраны труда работников по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 8.4, в НИУ МГСУ приказом ректора формируются специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности, и у лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей программе обучения требованиям охраны труда, предусмотренной подпунктом «в» пункта 8.4.

В НИУ МГСУ приказом ректора формируются специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, прошедших обучение по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим и по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам.

В НИУ МГСУ допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее – Единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда.

9.3. Создание дополнительной Комиссии в структурном подразделении допускается на участках структурного подразделения с численностью более 100 человек или на участках, расположенных территориально обособленно.

9.4. В распоряжении, приказе о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны быть определены председатель (руководитель соответствующего структурного подразделения или его заместитель), заместитель председателя, члены комиссии.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 19 Всего листов 35

9.5. При невозможности кого-либо из членов комиссии участвовать в её работе допускается участие их заместителей или работников, исполняющих их обязанности, прошедших обучение и проверку знаний требований ОТ в установленном порядке.

9.6. В Комиссии НИУ МГСУ проверка знаний требований по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда проводится в виде экзамена по экзаменационным билетам, содержащим вопросы, составленные в объеме нормативных правовых актов по ОТ, обеспечение и соблюдение требований которых входит в обязанности работника с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

9.7. По решению членов Комиссии НИУ МГСУ проверка знаний требований по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда может проводиться методом устного собеседования по вопросам экзаменационных билетов.

## **10. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда**

10.1. Руководители подразделений осуществляют планирование обучения по охране труда посредством установления потребности подразделения в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

10.2. Планирование обучения осуществляется путем издания распоряжения руководителем подразделения с указанием перечня работников, подлежащих обучению, с указанием программ обучения, сроков и месте проведения обучения.


10.3. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, руководитель подразделения обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленном настоящим положением порядке.

10.4. Для обеспечения функционирования комиссий НИУ МГСУ по проверке знаний требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, руководитель подразделения обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в подразделении.

Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в подразделении работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска подразделения определяется согласно приложению № 5 к Положению.

10.5. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а. дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б. фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 20 Всего листов 35

в. профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

г. число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

д. наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;

е. фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

ж. подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

з. подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

10.6. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

а. дата проведения инструктажа по охране труда;

б. фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

в. профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

г. число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

д. вид инструктажа по охране труда;

е. причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж. фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з. наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и. подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к. подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.


10.7. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном Положением об организации работ повышенной опасности.

10.8. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда.

10.9. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а. полное наименование подразделения, проводившего обучение по охране труда;

б. дата и номер приказа ректора о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 21 Всего листов 35

в. фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г. наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д. фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е. результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);

ж. дата проверки знания требований охраны труда;

з. регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее – реестр обученных лиц);

и. подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

10.10. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда, дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников выдается удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда.

## **11. Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

11.1. Подразделение НИУ МГСУ, проводящее обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должно иметь:


а. материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б. учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в. не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г. комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с требованиями данного положения.

11.2. Количество мест обучения работников НИУ МГСУ должно определяться исходя из численности работников подразделения и составлять не менее одного места

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 22 Всего листов 35


обучения на 100 работников подразделения, которым необходимо проведение обучения по охране труда.

Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождения проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

11.3. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождения проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

## **12. Заключительные положения**


12.1. Контроль за своевременным обучением и проведением проверки знаний требований охраны труда работников НИУ МГСУ осуществляется отделом охраны труда НИУ МГСУ.

	<b>НИУ МГСПУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 23 Всего листов 35

Приложение № 1  
к Положению о порядке обучения по охране труда

**Примерные перечни  
тем для программы вводного инструктажа по охране труда**

1. Сведения об Университете. Политика и цели НИУ МГСПУ в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работников на территории и в зданиях НИУ МГСПУ, в т.ч. в административных, учебных, хозяйственных и вспомогательных помещениях.
3. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории и зданиях Университета.
4. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
5. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
6. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
7. Оказание первой помощи пострадавшим.


	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1
			Лист 24 Всего листов 35

Приложение № 2  
к Положению о порядке обучения по охране труда


**Перечень профессий  
и должностей работников НИУ МГСУ, которые проходят стажировку на рабочем месте**

№ п/п	Наименование должности	Структурное подразделение
1.	Аппаратчик химводоочистки	– Отдел главного механика
2.	Оператор котельной	– Отдел главного механика, – СЭ на Спартаковской ул., – НУСОБ «Бронницы», – Филиал НИУ МГСУ в г. Мытищи.
3.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	– СЭ внутренних и наружных осветительных электросетей и электрооборудования Ярославское ш., д. 26, – СЭ на Спартаковской ул., – Студгородок на Борисовском пр. (ОДО), – Студгородок, Ярославское ш.26 (ОДО), – Студгородок на ул. Гольяновская (ОДО), – Студгородок в филиале НИУ МГСУ в г. Мытищи, – НУСОБ «Бронницы», – НУСОБ «Золотые пески».
4.	Слесарь-сантехник	– СЭ внутренних сантехнических систем (ОГМ), – Студгородок, Ярославское ш.26 (ОДО), – Студгородок на ул. Гольяновская (ОДО), – СЭ на Спартаковской ул., – Студгородок на Борисовском пр. (ОДО), – Студгородок в филиале НИУ МГСУ в г. Мытищи,



	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1
			Лист 25 Всего листов 35

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– НУСОБ «Бронницы»,</li> <li>– НУСОБ «Золотые пески».</li> </ul>
5.	Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов	– Служба тепловых пунктов, наружных сетей и тепловодоснабжения (ОГМ)
6.	Электрогазосварщик	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Служба по эксплуатации внутренних сантехнических систем (ОГМ),</li> <li>– Служба по эксплуатации инженерных сетей и сантехнического оборудования в г. Мытищи.</li> </ul>
7.	Уборщик служебных помещений	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Служба по эксплуатации зданий и сооружений филиала НИУ МГСУ в г. Мытищи,</li> <li>– НУСОБ «Бронницы»,</li> <li>– НУСОБ «Золотые пески».</li> </ul>
8.	Уборщик территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отдел благоустройства и озеленения,</li> <li>– Служба благоустройства и озеленения территории в г. Мытищи</li> <li>– НУСОБ «Бронницы»,</li> <li>– НУСОБ «Золотые пески».</li> </ul>
9.	Уборщик мусоропровода	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Студгородок на Борисовском пр. (ОДО),</li> <li>– Студгородок на ул. Гольяновская (ОДО).</li> </ul>
10.	Машинист резальных машин	– Издательство МИСИ-МГСУ, производственный отдел.
11.	Уборщик производственных помещений	– Издательство МИСИ-МГСУ, производственный отдел.
12.	Брошюровщик	– Издательство МИСИ-МГСУ, производственный отдел
13.	Печатник плоской печати	– Издательство МИСИ-МГСУ, производственный отдел.
14.	Водитель	– ВУЦ НИУ МГСУ

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1

Приложение № 3  
к Положению о порядке обучения по охране труда

**Примерные перечни  
тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения  
по оказанию первой помощи пострадавшим**

**Тема 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

**Теоретическое занятие по теме 1**

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

**Тема 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения**


**Теоретическое занятие по теме 2**

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине.

	<b>НИУ МГСПУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1


## Практическое занятие по теме 2

- Оценка обстановки на месте происшествия.
- Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.
- Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей.
- Оценка признаков жизни у пострадавшего.
- Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.
- Отработка приемов искусственного дыхания «рот ко рту», «рот к носу» с применением устройств для искусственного дыхания.
- Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.
- Выполнение алгоритма реанимации.
- Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.
- Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

## Тема 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах

### Теоретическое занятие по теме 3

- Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.
- Понятия «кровотечение», «острая кровопотеря». Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.
- Оказание первой помощи при носовом кровотечении.
- Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.
- Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.
- Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.
- Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).
- Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.
- Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.
- Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.
- Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие «иммобилизация». Способы иммобилизации при травме конечностей.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 28 Всего листов 35

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

### **Практическое занятие по теме 3**

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Имобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

### **Тема 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

#### **Теоретическое занятие по теме 4**

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.


Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

#### **Практическое занятие по теме 4**

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 29 Всего листов 35

Применение местного охлаждения.


Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 30 Всего листов 35


Приложение № 4  
к Положению о порядке обучения по охране труда

### Примерные перечни тем для формирования программ обучения требованиям охраны труда

#### 1. Примерный перечень тем для формирования программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:


- а. основы охраны труда в Российской Федерации:
  - основные понятия охраны труда;
  - нормативно-правовые основы охраны труда;
  - обеспечение прав работников на охрану труда;
  - государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;
  - социальное партнерство в сфере труда;
- б. стратегия безопасности труда и охраны здоровья:
  - стратегия НИУ МГСУ в области охраны труда. Цели и задачи НИУ МГСУ по достижению целей в области охраны труда. Обязанности НИУ МГСУ по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
  - лидерство в области охраны труда;
  - мотивация работников на безопасный труд;
- в. система управления охраной труда в НИУ МГСУ;
  - функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об обеспечении условиях и охране труда;
  - специальная оценка условий труда;
  - оценка и управление профессиональными рисками;
  - подготовка работников по охране труда;
  - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
  - обеспечение гарантий и компенсаций работникам;
  - обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;
  - обеспечение санитарно-бытового обслуживания;
  - обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
  - обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;
- г. расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:
  - порядок расследования несчастных случаев;
  - обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
  - организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;
- д. организация оказания первой помощи (при необходимости).

#### 2. Примерный перечень тем для формирования программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 31 Всего листов 35

**(или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в НИУ МГСУ и оценки профессиональных рисков:**

- а. классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;
- б. оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;
- в. безопасные методы и приемы выполнения работ;
- г. меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- д. средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- е. разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;
- ж. организация оказания первой помощи (при необходимости).

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1

Приложение 5  
к Положению о порядке обучения по охране труда

**Приложение 5. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в подразделениях НИУ МГСУ по обучению руководителей и работников**


(человек)													
Наименование	Среднесписочная численность работников подразделения												
	1	2-15	16-50	51-250		251-500		501-1000		1001-5000		свыше 5000	
Категория риска*	-	всех категорий	всех категорий	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР
Количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда	-	1	3	5	7	7**	10**	10**	15**	15**	20**	20**	25**

\* В соответствии с критериями отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, к определенной категории риска, установленных Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства РФ от 21.07.2021 № 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».


Используемые обозначения категорий риска организаций: НР – низкого риска, УР – умеренного риска, СР – среднего риска, ВР – высокого риска, ЗР – значительного риска.

\*\* Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя.



	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 33 Всего листов 35

**Резерв**

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда	СК А ПВД 02-129-2023	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 34 Всего листов 35

### Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		

	<b>НИУ МГСУ</b> Центр защиты от чрезвычайных ситуаций Отдел охраны труда		СК А ПВД 02-129-2023
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1

### Лист рассылки

*Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знания  
требований охраны труда  
Выпуск 1*

Должность	Инициалы, Фамилия
Руководителям 1,2 уровней	

Документ изъят:  
Основание:

\_\_\_\_\_ (Должность)      \_\_\_\_\_ (Подпись)      \_\_\_\_\_ (Дата)      \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*Внутренний документ Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда"*

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Отдел мониторинга и качества УВК	Начальник	Согласовано	Попкова Ирина Михайловна	30.05.2023	Шифр Положения СК А ПВД 02-129-2023
Проректор (административно-хозяйственная деятельность, имущественный комплекс, социальная политика)	Проректор	Согласовано	Штымов Замир Мухамедович	01.06.2023	
Проректор (международное сотрудничество, ДПО, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование)	Проректор	Согласовано	Галишникова Вера Владимировна	30.05.2023	
Проректор (цифровая трансформация, учебно-методическая работа)	Проректор	Согласовано	Игнатьев Олег Владимирович	30.05.2023	
Проректор (учебная работа, трудоустройство выпускников)	Проректор	Согласовано	Кайтуков Таймураз Батразович	30.05.2023	
Заместитель ректора (проектная деятельность в рамках программы «Приоритет-2030», информационная политика, протокольно-организационное обеспечение)	Заместитель ректора	Согласовано	Желанова Наталья Сергеевна	30.05.2023	
Проректор (научная деятельность, инновационная деятельность)	Проректор	Согласовано	Тер-Мартirosян Армен Завенович	30.05.2023	
Проректор (воспитательная работа, молодежная политика, взаимодействие с органами власти, специальные инфраструктурные проекты)	Проректор	Согласовано	Фазылзянова Гузалия Ильгизовна	30.05.2023	

Проректор (управление делами и контроль, управление и развитие имущественного комплекса)	Проректор	Согласовано	Волгин Валентин Валентинович	30.05.2023	
Центр защиты от чрезвычайных ситуаций	Начальник	Согласовано	Зубанов Вадим Юрьевич	31.05.2023	Согласовано с учетом устранения в полном объеме замечаний юристов.
Объединенная ППО МГСУ МГО Общероссийского Профсоюза образования	Председатель профсоюзного комитета	Согласовано	Кайтуков Батраз Амурханович	30.05.2023	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	01.06.2023	

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Отдел охраны труда	Ведущий специалист	Михалевская Юлия Владимировна	28.04.2023